

Принято

решением педагогического совета
МБДОУ «Детский сад № 22»
протокол от 31.08.2023 № 1
Председатель О.А. Дрягалова

Утверждаю

Заведующая МБДОУ «Детский сад № 22»
Кузьмина С.И.
Введено в действие
приказом от 31.08.2023 № 41-2



Положение об оказании логопедической помощи в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 22 комбинированного вида» Авиастроительного района г. Казани

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании логопедической помощи в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 22 комбинированного вида» Авиастроительного района г. Казани (далее - Положение) разработано на основании Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2020 г № р-75 (ред. от 06.04.2021) «Об утверждении Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность», приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» и регламентирует деятельность Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 22 комбинированного вида» (далее - Учреждение), осуществляющего образовательную деятельность в части оказания логопедической помощи воспитанникам, имеющим нарушения речи (далее - воспитанники) и трудности в освоении ими образовательных программ (в том числе адаптированных).

1.2. Задачами Учреждения по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений воспитанников;
- организация проведения логопедических занятий с воспитанниками с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с воспитанниками по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций воспитанникам, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с воспитанниками.

2. Порядок оказания логопедической помощи в Учреждении

2.1. Логопедическая помощь оказывается в Учреждении независимо от ее организационно – правовой формы, а также в рамках сетевой формы реализации образовательных программ.

2.2. При оказании логопедической помощи в Учреждении ведется документация согласно приложению 1 к Положению.

2.3. Срок хранения документов составляет 3 года с момента завершения оказания логопедической помощи.

2.4. Количество штатных единиц учителей – логопедов определяется штатным расписанием Учреждения, исходя из:

- количества воспитанников, имеющих заключение психолога – медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной образовательной программе для воспитанников с ограниченными

возможностями здоровья (далее - ОВЗ) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя – логопеда на 5(6) – 12 указанных воспитанников;

- количества воспитанников, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об оказании психолого – педагогической помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем - логопедом) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя – логопеда из 25 таких воспитанников;

- количество воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленных по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем – логопедом Учреждения, из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя – логопеда на 25 таких воспитанников.

2.5. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников (приложение 2 и 3 к Положению).

2.6. Логопедическая диагностика осуществляется не менее 2 раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение срезового обследования воспитанников, обследование воспитанников по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, педагогических работников, углубленное обследование воспитанников, имеющих нарушения речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя – логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус воспитанников.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении воспитанников, демонстрирующих признаки нарушения речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика (приложение 4 к Положению) воспитанника, демонстрирующего признаки нарушения речи, и оформлено обращение к учителю – логопеду. После получения обращения учитель – логопед проводит диагностические мероприятия с учетом пункта 2.5 Положения.

2.7. Списочный состав воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения воспитанников, рекомендаций ПМПК.

Зачисление воспитанников на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

Отчисление воспитанников с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

Зачисление на логопедические занятия воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании приказа заведующей Учреждением.

2.8. Логопедические занятия с воспитанниками проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем – логопедом с учетом выраженности речевого нарушения воспитанников, рекомендаций ПМПК.

2.9. Логопедические занятия с воспитанниками проводятся с учетом режима работы Учреждения.

2.10. Содержание коррекционной работы с воспитанниками определяется учителем – логопедом (учителями - логопедами) на основании рекомендаций ПМПК и результатов логопедической диагностики.

2.11. Логопедические занятия должны проводиться в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей воспитанников и состояния их здоровья и отвечающих санитарно – гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям (приложение 5 к Положению).

2.12. В рабочее время учителя – логопеда включается непосредственно педагогическая работа с воспитанниками из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом – методическая, подготовительная, организационная и иная.

2.13. Консультативная деятельность учителя – логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей воспитанников при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников Учреждения, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно – развивающей работы учителя – логопеда с воспитанниками.

Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- постоянно действующей консультативной службы для родителей;
- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников Учреждения;
- информационных стендов.

3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ дошкольного образования.

3.1. Содержание и формы деятельности учителя – логопеда по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования определяются с учетом локальных нормативных актов Учреждения.

3.2. На логопедические занятия зачисляются воспитанники групп любой направленности, групп по присмотру и уходу без реализации образовательной программы, разновозрастных групп, дети, не посещающие дошкольную образовательную организацию, и дети, осваивающие образовательные программы дошкольного образования (в том числе адаптированные) и нуждающиеся в длительном лечении, а также дети – инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение, получающие образование на дому, в медицинских организациях или в форме семейного образования, имеющие нарушения в развитии речи.

Логопедическая помощь осуществляется в соответствии с пунктом 2.5. Положения. Для детей, получающих образование вне Учреждения (в форме семейного образования), а также для детей, не посещающих Учреждение, также необходимо предоставление медицинской справки по форме 026/у-2000 «Медицинская карта ребенка для образовательных учреждений дошкольного, начального общего, основного общего, среднего(полного) общего образования, учреждений начального и среднего профессионального образования, детских домов и школ - интернатов».

3.3. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

- для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной образовательной программе дошкольного образования, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной основной образовательной программы и составляет не менее 2 логопедических занятий в неделю (в форме групповых/ подгрупповых и индивидуальных занятий);
- для воспитанников, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об оказании психолого – педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем - логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее 2 логопедических занятий в неделю (в форме групповых/ подгрупповых и индивидуальных занятий);

- для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленных по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого – педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной Учреждением.

3.4. При организации логопедической помощи детям младенческого и раннего возраста занятия могут проводиться в форме консультирования родителей (законных представителей) по вопросам организации деятельности их ребенка, создания предметно – развивающей среды и обеспечения социальной ситуации развития.

3.5. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно – эпидемиологическими требованиями и составляет для детей от 1,5 до 3 лет – не более 10 минут; для детей от 3 до 4 -х лет – не более 15 минут; для детей от 4 до 5 лет - не более 20 минут; для детей от 5 до 6 лет – не более 25 минут; для детей от 6 до 7 лет – не более 30 минут.

3.6. Предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий:

- для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об обучении по адаптированной образовательной программе дошкольного образования – не более 12 человек;
- для воспитанников, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об оказании психолого – педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем - логопедом), не более 12 человек;
- для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам диагностики, предельная наполняемость группы определяется в соответствии с программой психолого – педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной Учреждением.

4. Заключительные положения.

4.1. Положение принимается решением педагогического совета Учреждения с учетом мнения родителей.

4.2. Изменения в Положение могут быть внесены с учетом мнения родителей и педагогического совета.

4.3. Срок действия Положения неограничен.

4.4. Положение подлежит изменению и дополнению по усмотрению Учреждения, в связи с вступлением в силу закона или другого нормативного, правового акта.

4.5. Положение может быть изменено или дополнено только принятием новой редакции Положения в полном объеме путем утверждения нового.

**Документация МБДОУ «Детский сад № 22»
при оказании логопедической помощи**

1. Программа и / или планы логопедической работы
2. Годовой план работы учителя – логопеда
3. Расписание занятий учителя – логопеда
4. Индивидуальные карты речевого развития воспитанников, получающих логопедическую помощь
5. Журнал учета посещаемости логопедических занятий
6. Отчетная документация по результатам логопедической работы

ОБРАЗЕЦ

Заведующей МБДОУ «Детский сад № 22»
С.И.Кузьминой

**Согласие родителя (законного представителя) воспитанника
на проведение логопедической диагностики**

Я, _____
Ф.И.О родителя (законного представителя) обучающегося
являясь родителем (законным представителем) _____
(нежное подчеркнуть)

_____ (ФИО, группа, в которой обучается обучающийся, дата рождения)

выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребенка.

« ____ » _____ 20 ____ г

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение №3
к Положению об оказании логопедической помощи в
Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 22 комбинированного вида» Авиастроительного района г. Казани

ОБРАЗЕЦ

Заведующей МБДОУ «Детский сад № 22»
С.И.Кузьминой

от _____
ФИО родителя (законного представителя)

Заявление

Я, _____
Ф.И.О родителя (законного представителя) обучающегося
являясь родителем (законным представителем) _____
(нежное подчеркнуть)

_____ (ФИО, группа, в которой обучается обучающийся, дата рождения)

выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребенка.
Прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии с
рекомендациями психолого – медико – педагогической комиссии/ психолого-
педагогического консилиума/ учителя – логопеда (нужное подчеркнуть)

« ____ » _____ 20 ____ г

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение №4
к Положению об оказании логопедической помощи в
Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 22 комбинированного вида» Авиастроительного района г. Казани

Педагогическая характеристика на обучающегося
(ФИО, дата рождения, группа)

Общие сведения:

- дата поступления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- образовательная программа (полное наименование);
- особенности организации образования:
 1. в группе;
 2. группа: комбинированной направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающая, оздоровительной направленности, пресмотра и ухода, кратковременного пребывания, лекотека и др.;
 3. на дому;
 4. в медицинской организации;
 5. в форме семейного образования;
 6. сетевая форма реализации образовательных программ;
 7. с применением дистанционных технологий.
- факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), перевод в другую группу, смена воспитателя (однократная, повторная), межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обучение на основе индивидуального учебного плана, обучение на дому; наличие частых, хронических заболеваний или пропусков занятий и др.;
- состав семьи (перечислить с кем проживает ребенок – родственные отношения и количество детей/ взрослых);
- трудности, переживаемые в семье.

Информация об условиях и результатах образования ребенка в организации, осуществляющей образовательную деятельность:

1. Динамика освоения программного материала:
 - учебно – методический комплект, по которому обучается ребенок (авторы или название);
 - соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы (для обучающегося по образовательной программе дошкольного образования: достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения)): (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).
2. Особенности, влияющие на результативность обучения: мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), сензитивность в отношениях с педагогами в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), истощаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.
3. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями (законными представителями) занятий с ребенком (занятия с учителем – логопедом, учителем – дефектологом, педагогом – психологом, репетиторство)).
4. Получаемая коррекционно – развивающая, психолого – педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом – указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия).
5. Вывод об имеющихся признаках нарушения речи, являющихся причиной обращения к специалистам логопедической службы.
6. Приложения к характеристике.

« ____ » _____ 20__ г. / _____

Учитель – логопед: _____
ФИО учителя – логопеда, принявшего обращение

Результата обращения: _____

« ____ » _____ 20__ г.

Рекомендации по оснащению помещений для логопедических занятий

При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающими трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, рекомендуется предусматривать:

- рабочую зону учителя – логопеда;
- зону коррекционно – развивающих занятий;
- игровую зону;

В рабочей зоне учителя – логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочую зону учителя – логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно – развивающих занятий рекомендуется оборудовать приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных, психофизических и речевых потребностей детей.

При оснащении игровой зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей.